

# FAQ sur l'intégration des fournisseurs

SAP ARIBA @ AHLSTROM

RÉPONSES ET SOLUTIONS POUR LES FOURNISSEURS

## Introduction

L'objectif de ce guide est de fournir des réponses aux questions les plus courantes que se posent les fournisseurs concernant l'intégration dans SAP Ariba. Ce guide vous permettra de résoudre les problèmes que vous pourriez rencontrer et d'en savoir plus sur les différentes étapes de notre processus d'intégration.

Si vous avez d'autres questions ou si vous ne trouvez pas la réponse dans ce guide, n'hésitez pas à contacter votre interlocuteur Ahlstrom local.

Vous pouvez également envoyer des demandes générales non urgentes à l'adresse suivante :

[smartbuy@ahlstrom.com](mailto:smartbuy@ahlstrom.com)

# Table des matières (1/3)

Cliquez sur le sujet + le bouton Ctrl  
pour accéder à la réponse



[Instructions et informations générales](#)

[Pourquoi dois-je remplir le questionnaire d'inscription ?](#)

[Puis-je vous envoyer les documents demandés par courrier électronique au lieu de remplir le questionnaire ?](#)

[J'ai reçu une invitation à m'inscrire, que dois-je faire maintenant ?](#)

[J'ai été informé que je recevrai une invitation à m'inscrire, mais je ne trouve pas l'invitation dans mon courrier électronique, que dois-je faire ?](#)

[Pourquoi le lien dans l'invitation à s'inscrire ne fonctionne-t-il pas ?](#)

[Mon entreprise dispose déjà d'un compte SAP Business Network \(AN ID\). Puis-je utiliser ce compte pour m'inscrire auprès d'Ahlstrom ?](#)

[Mon entreprise dispose déjà d'un compte SAP Business Network \(AN ID\). Puis-je vous fournir l'AN ID et établir une connexion de cette manière ?](#)

[Je rencontre des difficultés lorsque j'essaie de créer un nouveau compte, que dois-je faire ?](#)

[J'ai reçu l'invitation et j'ai utilisé le lien pour créer un compte SAP Business Network. L'inscription est-elle terminée ?](#)

**TIP ! Vous pouvez également  
rechercher des mots clés dans ce  
document**



## Table des matières (2/3)

Cliquez sur le sujet + le bouton Ctrl  
pour accéder à la réponse



[J'ai utilisé le lien pour enregistrer un compte SAP Business Network, mais je ne suis pas en mesure d'accéder à mon enregistrement ou de le finaliser car le lien dans l'invitation ne fonctionne pas. Que dois-je faire ?](#)

[J'ai oublié mon nom d'utilisateur / mot de passe, où puis-je obtenir de l'aide ?](#)

[Je rencontre des difficultés pour me connecter à mon compte SAP Business Network, que dois-je faire ?](#)

[Je me suis connecté à mon compte, où puis-je trouver les questionnaires Ahlstrom que je dois remplir ?](#)

[Où se trouve la liste de tous les questionnaires ?](#)

[Je ne peux pas modifier le questionnaire, que dois-je faire ?](#)

[Puis-je changer la langue des questionnaires ?](#)

[Comment modifier la langue du système SAP Ariba ?](#)

[Puis-je donner à d'autres personnes de mon organisation l'accès à ce compte SAP Business Network ?](#)

[Je dois interrompre le processus d'inscription ; puis-je sauvegarder mes réponses et continuer plus tard ?](#)

[Mon entreprise n'est pas en mesure d'accepter le code de conduite des fournisseurs d'Ahlstrom, que dois-je faire ?](#)



## Table des matières (3/3)

Cliquez sur le sujet + le bouton Ctrl  
pour accéder à la réponse



[Où puis-je trouver plus d'instructions pour chaque question des questionnaires ?](#)

[De quoi ai-je besoin pour compléter les informations bancaires ?](#)

[Quel document d'identification fiscale est requis pour l'enregistrement ?](#)

[J'ai rempli le questionnaire ; comment puis-je m'assurer qu'il a été envoyé à Ahlstrom pour approbation ?](#)

[J'ai reçu un message m'indiquant que je devais revoir ma réponse. Qu'est-ce que cela signifie et comment procéder ?](#)

[J'ai déjà rempli le questionnaire d'inscription, pourquoi dois-je remplir un autre questionnaire ?](#)

[Puis-je mettre à jour les informations contenues dans le questionnaire d'inscription ?](#)

[Je vois un message d'erreur d'avertissement de sécurité, que dois-je faire ?](#)

[Je reçois une erreur Ariba Network \(ANERR\), comment puis-je la résoudre ?](#)

[Je rencontre des problèmes avec le "logo de l'entreprise" et/ou le D-U-N-S lors de l'enregistrement, que dois-je faire ?](#)

[Je ne trouve pas la réponse à ma question dans cette FAQ, que dois-je faire ?](#)



## Instructions et informations générales

Ahlstrom utilise SAP Ariba pour différentes activités d'approvisionnement, dont la gestion des fournisseurs. Nous demandons à tous nos fournisseurs existants et nouveaux de suivre notre processus d'intégration, qui s'effectue via la plateforme. Dans le cadre du questionnaire d'enregistrement, nous demandons aux fournisseurs de fournir certains documents tels qu'un certificat bancaire et d'accepter notre code de conduite des fournisseurs.

SAP Ariba peut être utilisé avec un navigateur Internet et accessible via un ordinateur ou un appareil mobile. Les navigateurs recommandés sont Google Chrome et Microsoft Edge.

## **Pourquoi dois-je remplir le questionnaire d'inscription ?**

Ahlstrom demande à tous ses fournisseurs de passer par le processus d'intégration des fournisseurs, quel que soit le pays, la région ou les biens et services. Tous nos nouveaux fournisseurs seront enregistrés et intégrés par l'intermédiaire de SAP Ariba, ce qui contribuera à la transparence de nos interactions commerciales et à un meilleur échange d'informations.

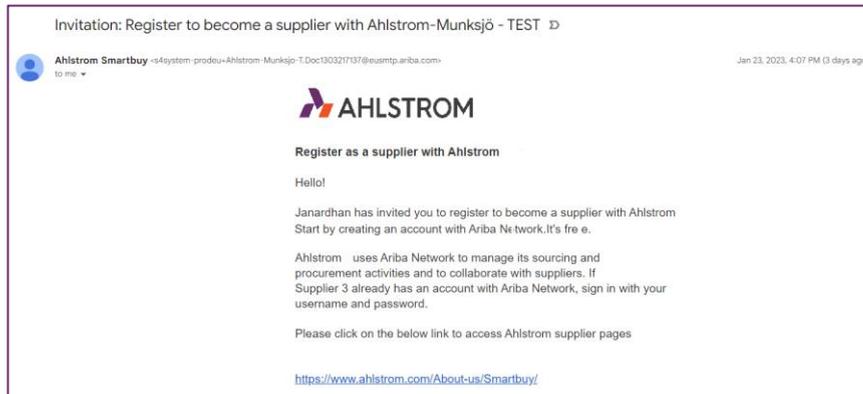
L'intégration des fournisseurs joue également un rôle essentiel dans la création et le maintien des exigences en matière de données de base spécifiques à Ahlstrom. Notre objectif ultime est d'avoir toutes les coordonnées de nos fournisseurs à jour et cohérentes dans tous nos systèmes commerciaux, afin de fournir à le niveau de sécurité nécessaire les transactions entre les vendeurs et Ahlstrom.

## **Puis-je vous envoyer les documents demandés par courrier électronique au lieu de remplir le questionnaire ?**

Non. Afin d'assurer le niveau de sécurité requis pour les transactions entre les vendeurs et Ahlstrom, nous n'avons pas la possibilité de télécharger ou de modifier les informations relatives aux fournisseurs (telles que les coordonnées bancaires, le RIB, l'extrait Kbis...).

# J'ai reçu une invitation à m'inscrire, que dois-je faire maintenant ?

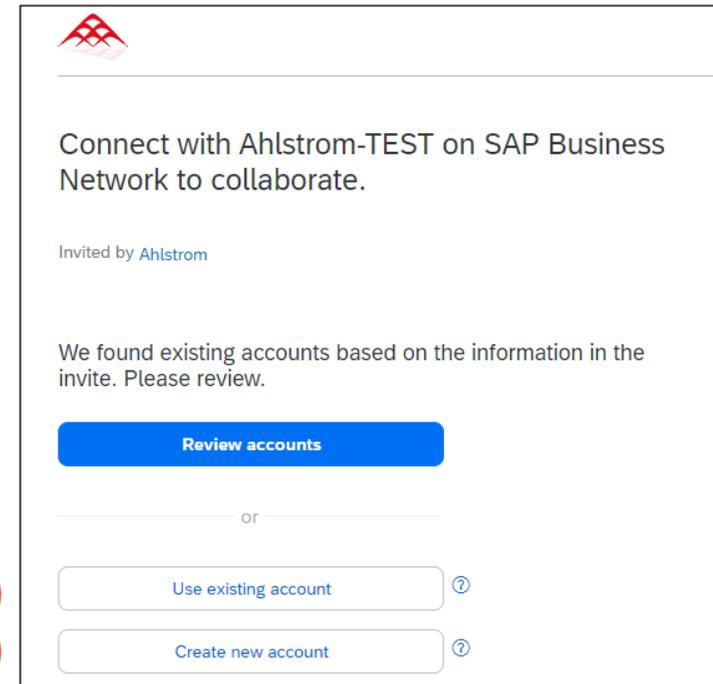
Après avoir reçu l'invitation à s'inscrire, veuillez 1) utiliser le lien dans l'e-mail. Vous serez redirigé vers la page SAP Ariba où vous pourrez soit a) créer gratuitement un nouveau compte SAP Business Network, soit b) vous connecter avec vos identifiants existants.



In case you have initially used the link to create your SAP Business Network Account (AN ID), you can always log in at <http://supplier.ariba.com>

If your link has expired, please contact your Ahlstrom contact so that we can send you a new link.

1) [Click Here](#) to create account now



Après avoir créé le compte SAP Business Network, vous serez redirigé vers le questionnaire d'inscription d'Ahlstrom. Veillez noter qu'en plus de la création de compte SAP Business Network, vous devez également remplir et envoyer le questionnaire d'enregistrement des fournisseurs d'Ahlstrom.



# J'ai été informé que je recevrai une invitation à m'inscrire, mais je ne trouve pas l'invitation dans mon courrier électronique, que dois-je faire ?



Commencez par vérifier votre dossier de courrier indésirable. Dans certains cas, votre serveur peut bloquer l'envoi de l'invitation à s'inscrire. Vous pouvez choisir de mettre l'expéditeur sur liste blanche dans vos paramètres de messagerie. L'expéditeur est l'une des adresses suivantes, en fonction de votre région :

[@smtp.mn1.ariba.com](mailto:@smtp.mn1.ariba.com)

[@smtp.mn2.ariba.com](mailto:@smtp.mn2.ariba.com)

[@ansmtp.ariba.com](mailto:@ansmtp.ariba.com)

[@eusmtp.ariba.com](mailto:@eusmtp.ariba.com)

Veillez contacter votre contact local Ahlstrom si vous souhaitez que nous renvoyions l'invitation ou que nous l'envoyions à une autre adresse électronique. Si l'invitation n'aboutit pas après plusieurs tentatives ou l'inscription de l'expéditeur sur la liste blanche, nous vous recommandons de nous fournir un e-mail avec un autre domaine, tel qu'un Gmail personnel, et nous enverrons l'invitation à cet endroit. Après avoir reçu l'invitation, vous pourrez créer un nom d'utilisateur et un mot de passe uniques + donner l'adresse électronique correcte de votre entreprise.



# Pourquoi le lien dans l'invitation à s'inscrire ne fonctionne-t-il pas ?



Le lien figurant dans l'invitation à s'inscrire est valable pendant 60 jours à compter de la date d'envoi.

Si vous avez utilisé le lien et créé votre compte SAP Business Network ou vous êtes connecté à un compte existant, le lien ne fonctionnera plus. Une fois que vous avez utilisé le lien pour créer la connexion, vous pouvez toujours accéder à vos informations en vous connectant à <http://supplier.ariba.com>.

Si le lien a expiré, veuillez contacter votre contact local Ahlstrom afin que nous puissions vous envoyer un nouveau lien.

Si vous êtes concernés par le questionnaire de qualification, veuillez noter que la validité du lien vers le questionnaire de qualification est de 30 jours.



# Mon entreprise dispose déjà d'un compte SAP Business Network (AN ID). Puis-je utiliser ce compte pour m'inscrire auprès d'Ahlstrom ?



Si votre entreprise possède déjà un compte SAP Business Network (AN ID), vous pouvez choisir de vous connecter avec ces informations d'identification après en utilisant le lien figurant dans notre invitation à l'inscription. Cela créera la connexion entre nos entreprises, et vous serez alors redirigé vers le questionnaire d'inscription d'Ahlstrom.

Nous n'avons pas la possibilité d'établir une connexion avec seulement votre AN ID. Vous êtes toujours tenu d'utiliser le lien figurant dans notre invitation, de créer la connexion par ce biais et de remplir notre questionnaire d'enregistrement des fournisseurs d'Ahlstrom.



## **Mon entreprise dispose déjà d'un compte SAP Business Network (AN ID). Puis-je vous fournir l'AN ID et établir une connexion de cette manière ?**



Malheureusement, il n'est pas possible d'établir une relation en utilisant uniquement l'identifiant AN. En outre, comme nous utilisons SAP Ariba comme outil de gestion des fournisseurs, nous vous demandons de compléter notre "onboarding" qui comprend l'enregistrement, pour certains fournisseurs, les questionnaires de qualification . Veuillez utiliser le lien figurant dans l'invitation à l'inscription pour accéder à la page de connexion du fournisseur et utiliser vos identifiants existants pour vous connecter.

Si vous ne connaissez pas les identifiants du compte existant de votre entreprise, demandez-les en interne. Vous pouvez aussi toujours créer un nouveau compte gratuitement.



## Je rencontre des difficultés lorsque j'essaie de créer un nouveau compte, que dois-je faire ?

**Nom d'utilisateur en double :** Vous pouvez accéder à votre compte existant ou créer un nouveau compte utilisateur avec un nom d'utilisateur unique en décochant la case *Use my email as my username* sous le champ Email. Votre nom d'utilisateur ne doit pas nécessairement correspondre à votre adresse électronique.

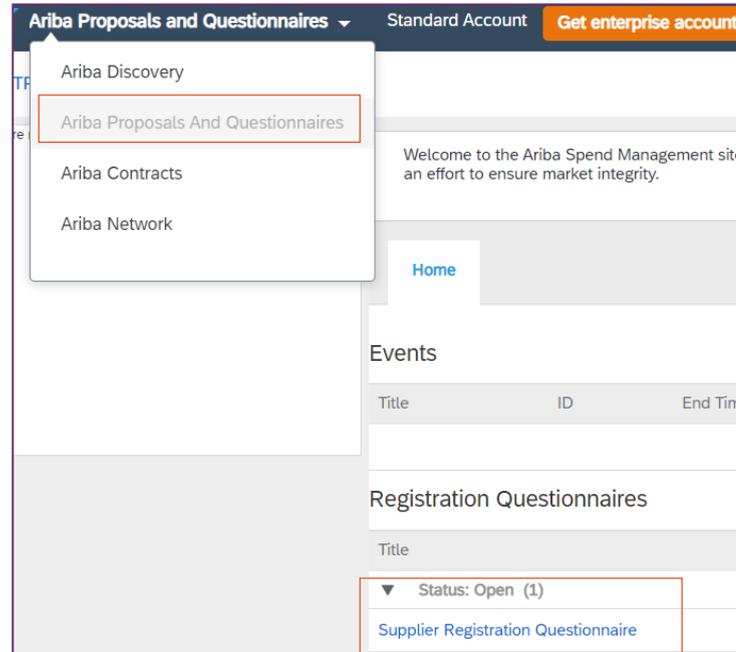
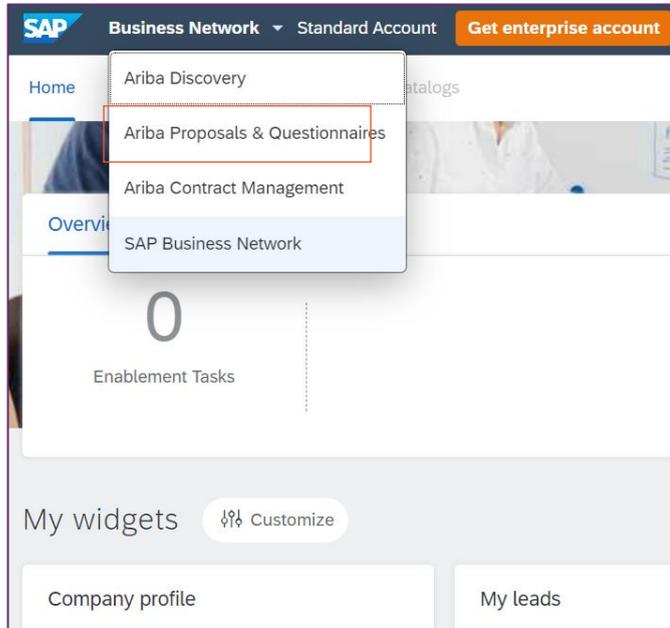
**Compte déjà fusionné lors de l'enregistrement avec un compte existant :** Cela se produit lorsque vous essayez de lier votre compte à Ahlstrom avec un compte qui existe déjà du côté Ahlstrom de SAP Ariba. Vous pouvez contacter Ahlstrom pour trouver le compte lié et désactiver le(s) compte(s) dupliqué(s). Vous pouvez également créer un nouveau compte.

**Un nom d'utilisateur et un mot de passe différents sont attendus lors de l'enregistrement d'un compte existant :** Cela se produit lorsque vous essayez de lier votre compte à Ahlstrom avec un compte qui est différent des comptes utilisés par d'autres personnes dans votre propre entreprise. Vous pouvez essayer de trouver le compte existant en contactant vos collègues et/ou Ahlstrom. Vous pouvez également créer un nouveau compte.

# J'ai reçu l'invitation et j'ai utilisé le lien pour créer un compte SAP Business Network. L'inscription est-elle terminée ?

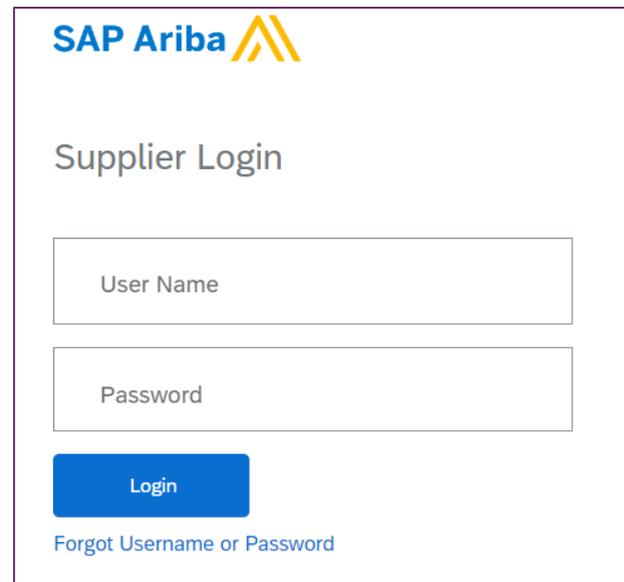
Après avoir utilisé le lien figurant dans l'invitation et créé votre compte SAP Business Network ou vous être connecté à votre compte existant, vous devrez encore remplir nos questionnaires d'inscription et, pour certains fournisseurs, de qualification. Si vous êtes concerné par le questionnaire de qualification, vous devez d'abord compléter l'inscription et, une fois celle-ci traitée/approuvée, vous recevrez un nouveau lien pour le questionnaire de qualification.

Si vous n'êtes pas redirigé vers notre questionnaire d'inscription après avoir créé votre compte ou vous être connecté, vous pouvez toujours accéder au questionnaire à partir de la section Propositions et questionnaires de votre page

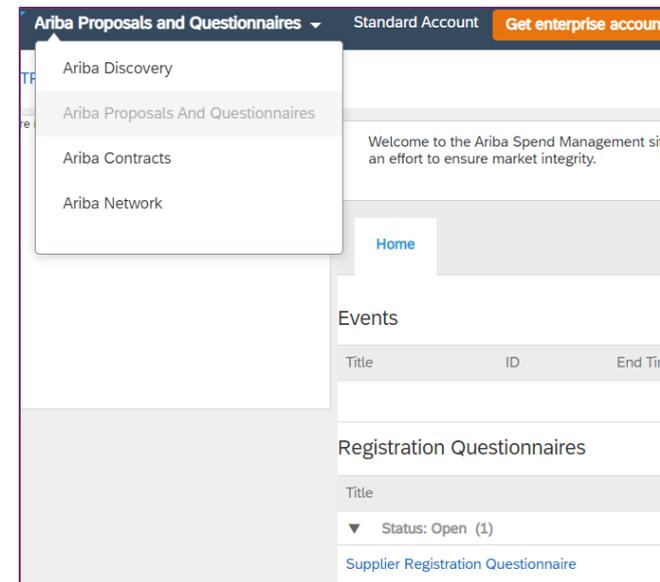


# J'ai utilisé le lien pour enregistrer un compte SAP Business Network, mais je ne suis pas en mesure d'accéder à mon enregistrement ou de le finaliser car le lien dans l'invitation ne fonctionne pas. Que dois-je faire ?

Le lien dans l'invitation ne fonctionne qu'une seule fois et si vous l'avez utilisé, vous ne pourrez plus accéder à votre compte via le lien. Nous vous demandons plutôt de vous rendre sur le site <http://supplier.ariba.com> et de vous connecter à l'aide de vos identifiants SAP Business Network. Vous pouvez ensuite accéder aux questionnaires à partir de la section Propositions et questionnaires.



The screenshot shows the SAP Ariba Supplier Login page. At the top left is the SAP Ariba logo. Below it, the text 'Supplier Login' is centered. There are two input fields: 'User Name' and 'Password'. Below the password field is a blue 'Login' button. At the bottom, there is a link that says 'Forgot Username or Password'.



The screenshot shows the Ariba Proposals and Questionnaires page. At the top, there is a navigation bar with 'Ariba Proposals and Questionnaires' and 'Standard Account' (with a 'Get enterprise account' button). A dropdown menu is open, showing options: 'Ariba Discovery', 'Ariba Proposals And Questionnaires', 'Ariba Contracts', and 'Ariba Network'. The main content area includes a welcome message: 'Welcome to the Ariba Spend Management site. an effort to ensure market integrity.' Below this is a 'Home' button, an 'Events' section with a table (Title, ID, End Time), and a 'Registration Questionnaires' section with a 'Status: Open (1)' dropdown and a link for 'Supplier Registration Questionnaire'.

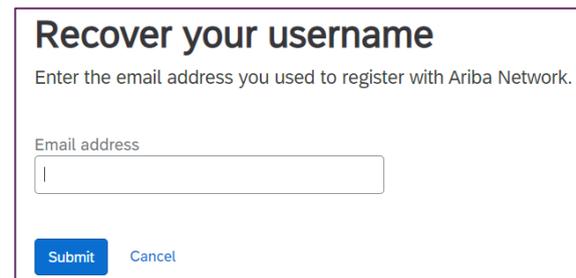
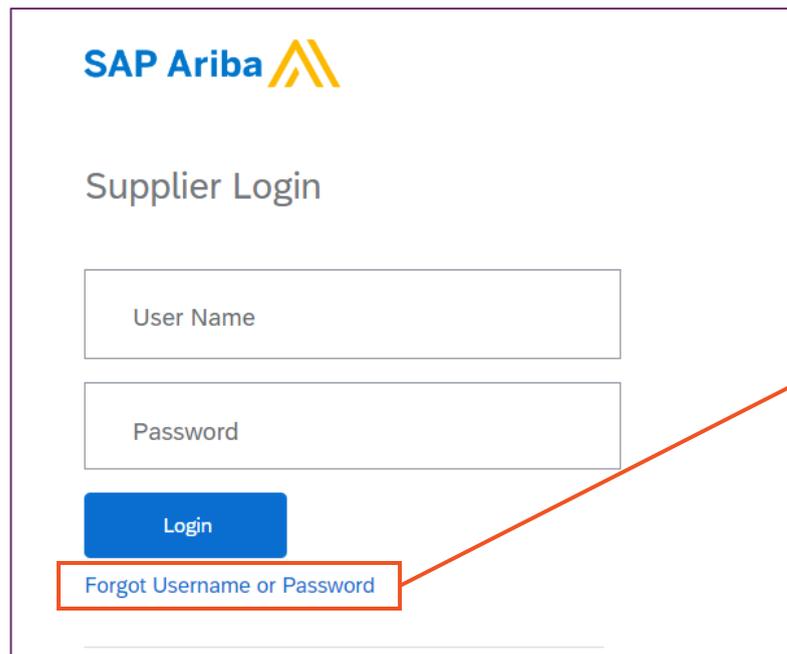
Si vous avez utilisé le lien mais que vous n'avez pas encore créé votre compte SAP Business Network, veuillez contacter votre contact local Ahlstrom et nous vous enverrons un nouveau lien.



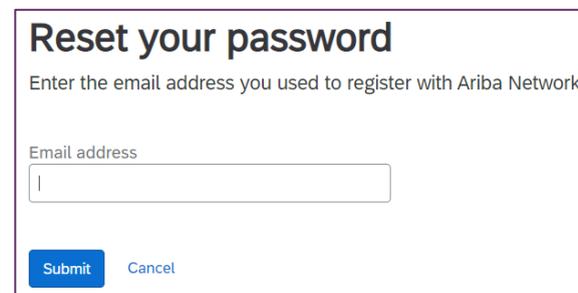
# J'ai oublié mon nom d'utilisateur / mot de passe, où puis-je obtenir de l'aide ?

Si vous avez oublié votre nom d'utilisateur ou votre mot de passe, vous pouvez les récupérer en utilisant la fonction "Forgot Username or Password" de SAP Ariba.

Ouvrez la page de connexion du fournisseur à l'adresse <http://supplier.ariba.com> et cliquez sur "Nom d'utilisateur" ou "Mot de passe".



*Veillez indiquer l'adresse électronique que vous avez utilisée pour vous inscrire et cliquez sur "Soumettre".*



*Suivez les instructions envoyées à votre adresse électronique.*

# Je rencontre des difficultés pour me connecter à mon compte SAP Business Network, que dois-je faire ?

Le navigateur recommandé pour SAP Ariba est Google Chrome. Essayez d'utiliser Google Chrome pour vous connecter à votre compte. Microsoft Edge et d'autres navigateurs sont également pris en charge. Pour une meilleure expérience, veuillez mettre à jour votre navigateur Google Chrome ou Microsoft Edge à la version 94 ou supérieure.

Si vous rencontrez toujours des problèmes, essayez d'effacer vos cookies et de vous connecter à nouveau:

[Effacer les cookies dans Google Chrome](#)

[Effacer les cookies dans Microsoft Edge](#)

[Effacer les cookies dans Mozilla Firefox](#)

[Effacer les cookies dans Mobile Safari](#)

**BROWSER/PLUG-IN SUPPORT**

**Supported Browsers**

- Microsoft Edge 32-bit
- Chrome 54+ 64-bit
- Mozilla Firefox 49+ 64-bit
- Safari 9+ 64-bit
- Mozilla Firefox 17+
- Safari 5
- Mobile Safari on iPad (iOS 6 or above)
- Microsoft Edge Chromium 79+ 32-bit and 64-bit

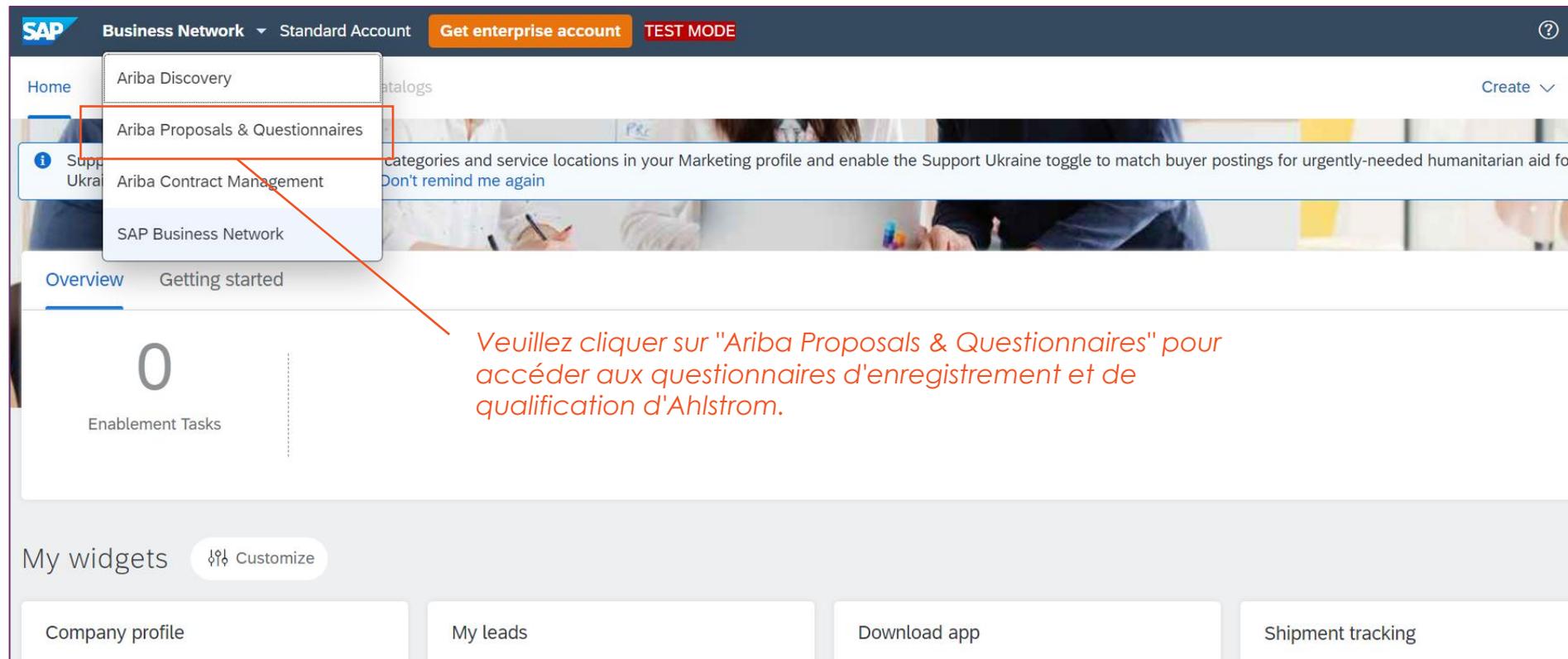
*Veuillez noter que Microsoft Internet Explorer n'est plus pris en charge car il a été remplacé par Microsoft Edge.*

*Si, après avoir supprimé les cookies, vous ne parvenez toujours pas à vous connecter à votre compte, veuillez contacter le service d'assistance ou votre contact local Ahlstrom.*



# Je me suis connecté à mon compte, où puis-je trouver les questionnaires Ahlstrom que je dois remplir ?

Les questionnaires d'enregistrement et de qualification d'Ahlstrom sont disponibles dans la section Propositions et questionnaires.

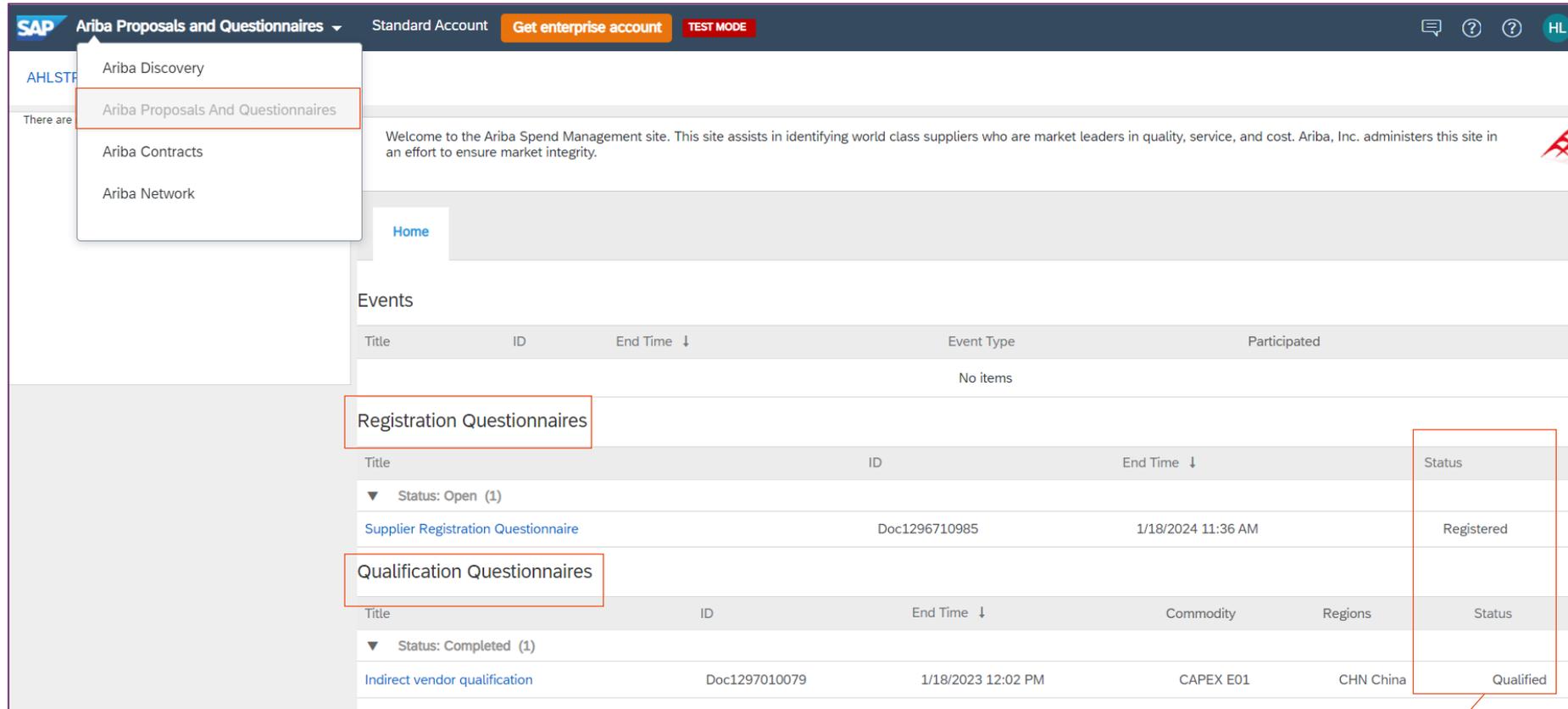


The screenshot shows the SAP Business Network user interface. At the top, there is a navigation bar with the SAP logo, 'Business Network', 'Standard Account', and buttons for 'Get enterprise account' and 'TEST MODE'. A dropdown menu is open, showing options: 'Ariba Discovery', 'Ariba Proposals & Questionnaires' (highlighted with a red box), 'Ariba Contract Management', and 'SAP Business Network'. Below the menu, there is a banner for 'Support Ukraine' and a section titled 'Enablement Tasks' with a large '0' and a 'Customize' button. At the bottom, there are four widget buttons: 'Company profile', 'My leads', 'Download app', and 'Shipment tracking'. A red arrow points from the highlighted menu item to a text instruction.

*Veillez cliquer sur "Ariba Proposals & Questionnaires" pour accéder aux questionnaires d'enregistrement et de qualification d'Ahlstrom.*

# Où se trouve la liste de tous les questionnaires ?

Les questionnaires d'enregistrement et de qualification d'Ahlstrom sont disponibles dans la section Propositions et questionnaires.



The screenshot shows the SAP Ariba interface. The top navigation bar includes 'SAP Ariba Proposals and Questionnaires', 'Standard Account', 'Get enterprise account', and 'TEST MODE'. A dropdown menu is open, showing 'Ariba Discovery', 'Ariba Proposals And Questionnaires', 'Ariba Contracts', and 'Ariba Network'. The main content area is divided into 'Events' and 'Questionnaires' sections.

**Registration Questionnaires**

Title	ID	End Time ↓	Status
▼ Status: Open (1)			
<a href="#">Supplier Registration Questionnaire</a>	Doc1296710985	1/18/2024 11:36 AM	Registered

**Qualification Questionnaires**

Title	ID	End Time ↓	Commodity	Regions	Status
▼ Status: Completed (1)					
<a href="#">Indirect vendor qualification</a>	Doc1297010079	1/18/2023 12:02 PM	CAPEX E01	CHN China	Qualified

*Vous pouvez consulter l'état d'avancement des questionnaires ici*



## Je ne peux pas modifier le questionnaire, que dois-je faire ?

Le questionnaire d'inscription des fournisseurs est actif pendant 60 jours à compter de la date d'envoi de l'invitation. Si le questionnaire a expiré, veuillez contacter votre contact local Ahlstrom pour faire prolonger la durée de validité du questionnaire. Les questionnaires de qualification sont actifs pendant 30 jours.

Le temps restant est indiqué en haut de la page du questionnaire.

Doc1315390801 - Supplier Registration Questionnaire

 Time remaining  
58 days 23:18:52

*Time remaining to answer questionnaire  
can be seen by opening the questionnaire*

## ***Puis-je changer la langue des questionnaires ?***

La langue des questionnaires dépend des paramètres linguistiques de votre navigateur. Veuillez modifier les paramètres de votre navigateur si vous souhaitez afficher les questionnaires dans une autre langue. Après avoir modifié vos paramètres, vous devrez vous déconnecter de votre compte Ariba, éventuellement effacer vos cookies, puis vous reconnecter.

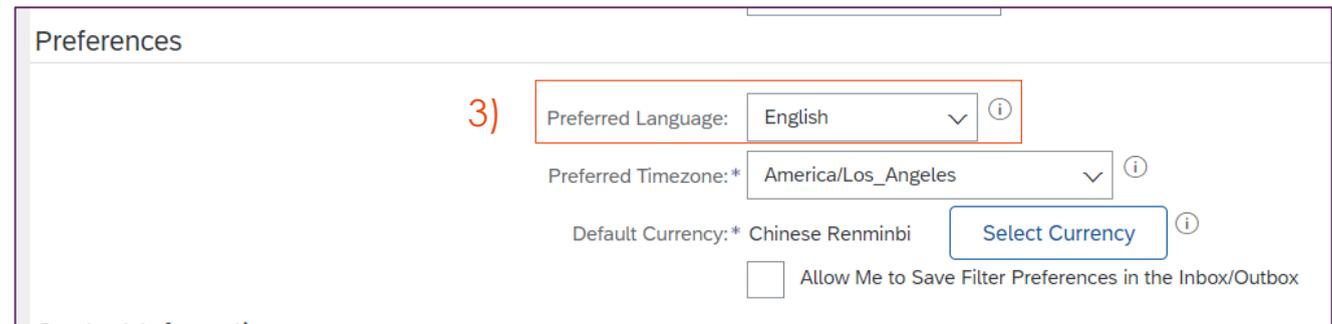
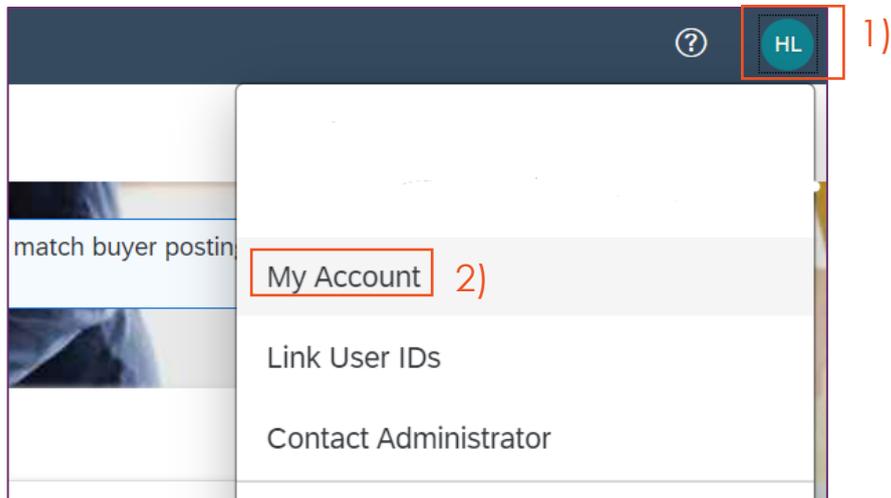
[Instructions pour modifier vos paramètres linguistiques dans Google Chrome](#) (la langue peut être modifiée en bas de page)

[Instructions pour modifier vos paramètres linguistiques dans Microsoft Edge](#)

Les questionnaires sont actuellement disponibles dans les langues suivantes : *Portugais (Brésil), chinois, anglais, finnois, français, allemand, italien, coréen, espagnol et suédois.*

## Comment modifier la langue du système SAP Ariba ?

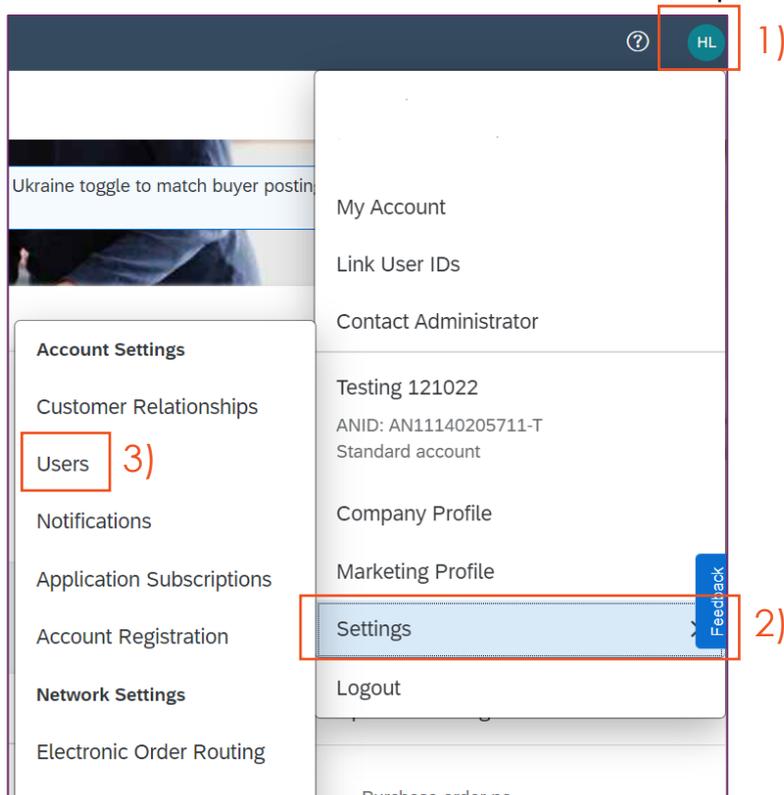
Vous pouvez modifier les paramètres linguistiques de votre système SAP Ariba en accédant à vos paramètres à partir de 1) icône avec vos initiales, dans le coin supérieur droit de votre tableau de bord. Sélectionnez 2) Mon compte et modifiez votre 3) Langue préférée



# Puis-je donner à d'autres personnes de mon organisation l'accès à ce compte SAP Business Network ?

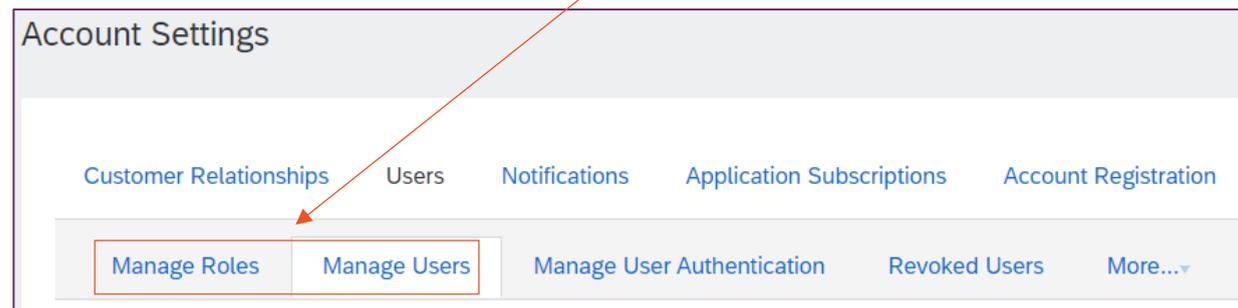
Il peut y avoir un administrateur de compte par compte SAP Business Network, mais l'administrateur de compte peut donner l'accès à plusieurs utilisateurs. Les utilisateurs auront leur propre nom d'utilisateur et leur propre mot de passe pour le compte.

Veillez vous connecter à votre compte et cliquer sur l'icône 1) et sélectionner 2) Paramètres → 3) Utilisateurs.



*Vous pouvez créer de nouveaux utilisateurs en sélectionnant Manage Users.*

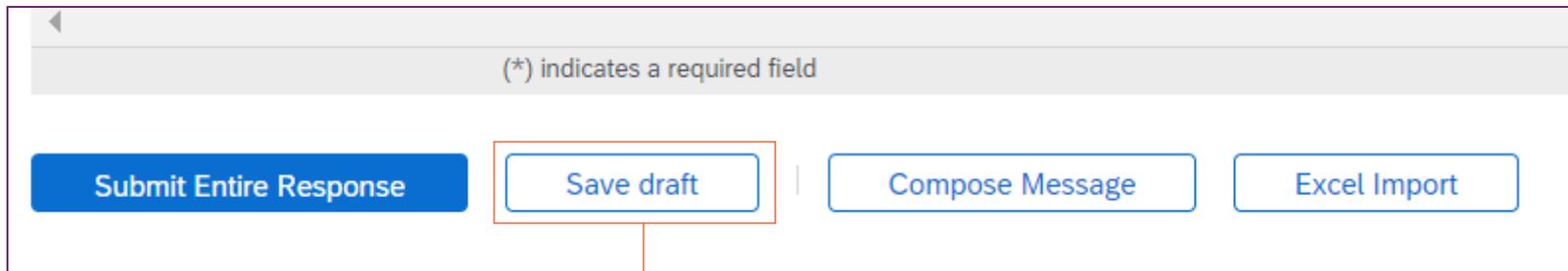
*Dans la section Manage Roles, vous pouvez également attribuer des rôles à tous les utilisateurs.*



## Je dois interrompre le processus d'inscription ; puis-je sauvegarder mes réponses et continuer plus tard ?

Si vous devez interrompre le remplissage d'un questionnaire, vous pouvez toujours sauvegarder le projet et y revenir plus tard.

Vous trouverez le bouton *Save draft* au bas de la page, sous le questionnaire.



*Cliquez ici pour enregistrer un brouillon auquel vous pourrez accéder ultérieurement*

# Mon entreprise n'est pas en mesure d'accepter le code de conduite des fournisseurs d'Ahlstrom, que dois-je faire ?

Si, pour une raison quelconque, votre entreprise n'est pas en mesure d'accepter le Code de conduite des fournisseurs d'Ahlstrom, il vous sera demandé d'expliquer pourquoi vous ne pouvez pas accepter notre document et de joindre d'autres preuves de conformité. Vos preuves, telles que le code de conduite de votre entreprise, seront évaluées par notre équipe chargée de la conformité commerciale. Cela retardera légèrement le processus d'intégration.

1.4 Ahlstrom Supplier Code of Conduct in ENGLISH  <a href="#">References</a> 	
1.14 Do you accept the Ahlstrom Supplier Code of Conduct? Please review the code of business conduct attached above, review, sign and attach the document back in the next question.	* <input type="text" value="No"/>  <span>Optional attachment</span>
1.16 Please state why you are not willing to accept Ahlstrom Supplier Code of Conduct 	* <input type="text"/> 
1.17 Please attach your company's documentation as evidence to support the compliance to Ahlstrom policies (please open the info box for additional details) 	* <input type="text" value="Attach a file"/> 

*Please click here for more information on the requirements*

*Mandatory attachment such as your own code of conduct*

Please attach your own Code of Conduct or other evidence of your company's policies which will confirm the requirements set forth in Ahlstrom Supplier Code of Conduct. Your attachments should preferably have a reference/mention following requirements for compliance:

- Compliance with national and international laws and regulations
- Human Rights, no child labour, No forced or compulsory labour, wages & benefits according the law, freedom of association, right to collective bargaining, Fair & equal treatment
- Commitment to occupational health & safety
- Corruption
- Compliance with environmental requirements
- Compliance with applicable laws & regulations
- Responsibly sourced raw materials or other goods
- Accept customer audits & disclosure of all potential sources of primary origins

*Veillez noter que vous n'êtes pas autorisé à modifier ou à réviser le code de conduite des fournisseurs d'Ahlstrom, vous devez fournir vos propres preuves.*



# Où puis-je trouver plus d'instructions pour chaque question des questionnaires ?

Le questionnaire d'inscription comprend un guide d'accueil que vous pouvez télécharger et utiliser comme support pour répondre aux questions.

▼ 1 Supplier code of conduct & registration instructions	
1.1 Please use the instructions in the document which will act as a guide to fill in this Ahlstrom questionnaire. <a href="#">Supplier guide.pdf</a> ▼	<a href="#">Ahlstrom Registration Questionnaire Step-by-Step</a>
1.2 Please select a language in which you want to review the Ahlstrom Supplier Code of Conduct	* Unspecified ▼
1.14 Do you accept the Ahlstrom Supplier Code of Conduct?	* No ▼
Please review the code of business conduct attached above, review, sign and attach the document back in the next question.	

Télécharger le guide d'intégration ici

# De quoi ai-je besoin pour compléter les informations bancaires ?

Veillez utiliser la section *3 Informations bancaires* pour ajouter vos informations bancaires. Vous devrez répondre à toutes les questions.

3 Bank Information	<a href="#">Add Bank Information (1)</a>	<i>Please click here to add Bank information</i>
4 Preferred payment method (pls specify if you wish the payment to be made via cheque, wire/ACH transfer etc)		<input type="text"/>

Un guide d'instructions détaillé sur les clés bancaires peut être téléchargé au bas de la section Informations bancaires :

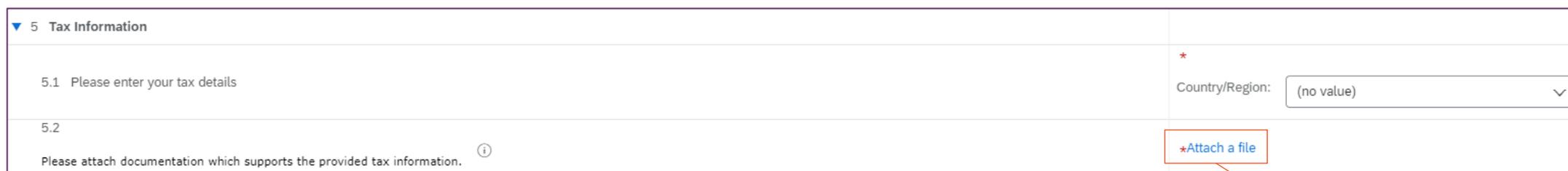
Please attach a bank certificate for the indicated bank account	
This document should be signed/stamped by your bank & confirm the bank details you have entered to Ahlstrom registration questionnaire (e.g. IBAN number, BIC, address, bank name)	<a href="#">*Attach a file</a>
Please use the instructions in the document which will act as a guide to fill in the banking information.	<a href="#">References</a>

*Les instructions relatives aux informations bancaires peuvent être téléchargées ici. Contient des instructions détaillées pour le champ Clé bancaire*



# Quel document d'identification fiscale est requis pour l'enregistrement ?

Dans la section *5. Tax Information*, où nous vous demandons votre (vos) numéro(s) d'identification fiscale, il vous sera également demandé de joindre la documentation qui justifie les informations que vous avez fournies.



5 Tax Information

5.1 Please enter your tax details

Country/Region: (no value) ▾

5.2

Please attach documentation which supports the provided tax information. ⓘ

\*Attach a file

*Joindre la documentation justifiant votre (vos) numéro(s) d'identification fiscale*

Le type de document peut varier d'un pays à l'autre, mais le certificat d'enregistrement de votre entreprise contient généralement vos informations fiscales en relation avec le nom et l'adresse de votre entreprise.

Quelques exemples de documents ci-dessous :

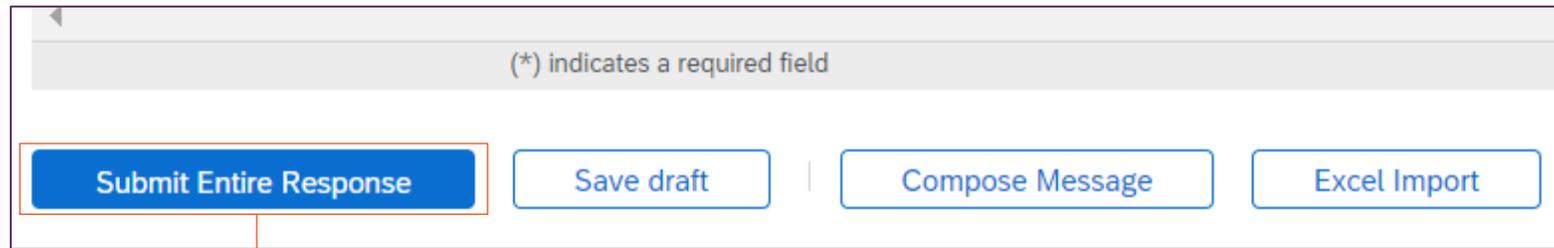
France : KBIS ou Attestation Fiscale

États-Unis d'Amérique : W-9

Italie : Enregistrement d'une entreprise auprès de la chambre de commerce

# J'ai rempli le questionnaire ; comment puis-je m'assurer qu'il a été envoyé à Ahlstrom pour examen ?

N'oubliez pas d'utiliser le bouton "Soumettre toute la réponse" en bas du questionnaire. Le questionnaire sera ainsi envoyé pour approbation.



*Cliquez ici pour envoyer votre questionnaire pour approbation.*

Une fois que vous avez soumis votre questionnaire, le message suivant s'affiche en haut de la page :



Vous pouvez également consulter l'état d'avancement du questionnaire à partir de la page Propositions et questionnaires.

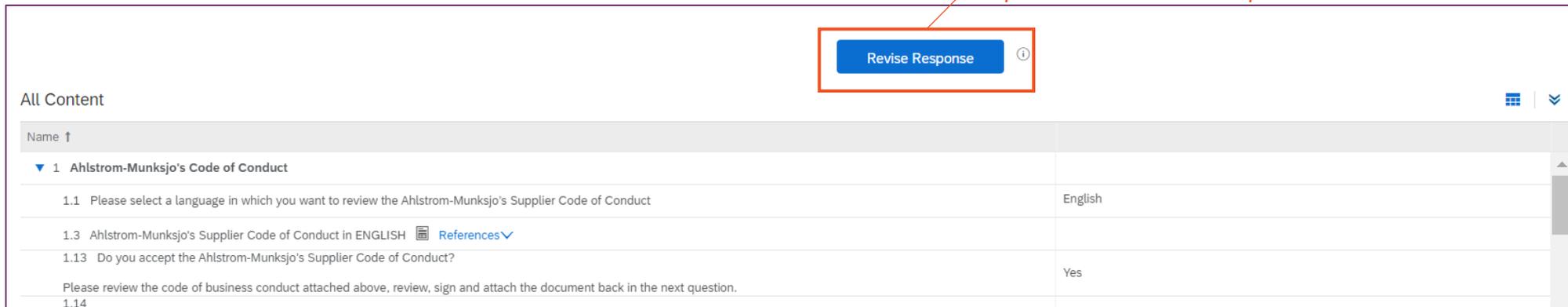
Registration Questionnaires			
Title	ID	End Time ↓	Status
▼ Status: Open (1)			
<a href="#">Supplier Registration Questionnaire</a>	Doc1315390801	4/2/2023 1:27 PM	Invited



## J'ai reçu un message m'indiquant que je devais revoir ma réponse. Qu'est-ce que cela signifie et comment procéder ?

Dans le cadre de notre processus de révision, il se peut que nous vous renvoyions le questionnaire d'enregistrement pour révision. Vous recevrez un e-mail vous informant que vous devez fournir des informations supplémentaires. Vous pouvez suivre le lien figurant dans l'e-mail ou vous connecter à <http://supplier.ariba.com> afin de réviser votre réponse. Veuillez vous référer à [ce guide](#) qui détaille les étapes à suivre pour réviser votre réponse.

Utilisez le bouton "réviser la réponse" pour modifier le questionnaire.



All Content	
Name ↑	
▼ 1 Ahlstrom-Munksjo's Code of Conduct	
1.1 Please select a language in which you want to review the Ahlstrom-Munksjo's Supplier Code of Conduct	English
1.3 Ahlstrom-Munksjo's Supplier Code of Conduct in ENGLISH  <a href="#">References</a> ▼	
1.13 Do you accept the Ahlstrom-Munksjo's Supplier Code of Conduct?	Yes
Please review the code of business conduct attached above, review, sign and attach the document back in the next question.	
1.14	

Les raisons les plus courantes pour lesquelles il est nécessaire de modifier votre réponse au questionnaire sont liées aux pièces jointes telles que le certificat bancaire ou le document fiscal. En utilisant le bouton **Revise response**, vous pouvez télécharger de nouvelles pièces jointes.

## *J'ai déjà rempli le questionnaire d'inscription, pourquoi dois-je remplir un autre questionnaire ?*

Si vous avez reçu une invitation à remplir le questionnaire de qualification, cela signifie que votre catégorie de produits ou de services est concernée par le questionnaire de qualification. Vous devez remplir ce questionnaire de qualification et le soumettre pour que nous puissions intégrer avec succès votre entreprise dans nos systèmes.

Le questionnaire de qualification standard ne comporte que quelques questions et vous avez la possibilité de télécharger des certificats ISO. Si vous devrez intervenir dans l'un des locaux d'Ahlstrom, vous devrez également répondre à des questions relatives à la santé et à la sécurité. Les questions du questionnaire dépendent de la catégorie que vous fournissez.

Vous pouvez accéder au questionnaire de qualification soit 1) en suivant le lien figurant dans le courriel d'invitation à la qualification, soit 2) en vous connectant à <http://supplier.ariba.com> et en accédant au questionnaire par le biais de la section [Propositions et questionnaires](#).



# Puis-je mettre à jour les informations contenues dans le questionnaire d'inscription ?

Une fois que votre questionnaire d'inscription a été examiné et approuvé, vous pouvez le mettre à jour à tout moment. Si votre entreprise souhaite ajouter de nouvelles informations bancaires ou mettre à jour votre adresse, vous pouvez facilement le faire en accédant au questionnaire d'enregistrement via <http://supplier.ariba.com> dans la section [Propositions et questionnaires](#) et en modifiant votre réponse.

Si vous mettez à jour vos informations, nous recevrons une notification et examinerons les modifications que vous avez apportées. Si vous êtes concerné par le questionnaire de qualification, cela ne déclenchera pas une nouvelle qualification si vous avez terminé la qualification initiale.

# Je vois un message d'erreur d'avertissement de sécurité, que dois-je faire ?

Si vous recevez le message suivant après vous être connecté à <http://supplier.ariba.com>,

*"Ariba a dû mettre fin à votre session actuelle pour des raisons de sécurité car nous avons identifié une différence entre votre adresse IP actuelle et l'adresse IP utilisée dans les demandes précédentes. Veuillez retourner à la page de connexion Ariba et vous connecter à nouveau pour réinitialiser vos identifiants de session".*

Commencez par effacer votre historique et vos cookies, puis essayez de vous connecter à nouveau. Vous pouvez également essayer d'utiliser un autre navigateur pour vous connecter. Si vous êtes connecté à un réseau VPN, veuillez désactiver le VPN car il pourrait interférer avec la connexion.

Veuillez consulter la page d'aide [SAP Ariba](#) pour plus d'informations.

# Je reçois une erreur Ariba Network (ANERR), comment puis-je la résoudre ?

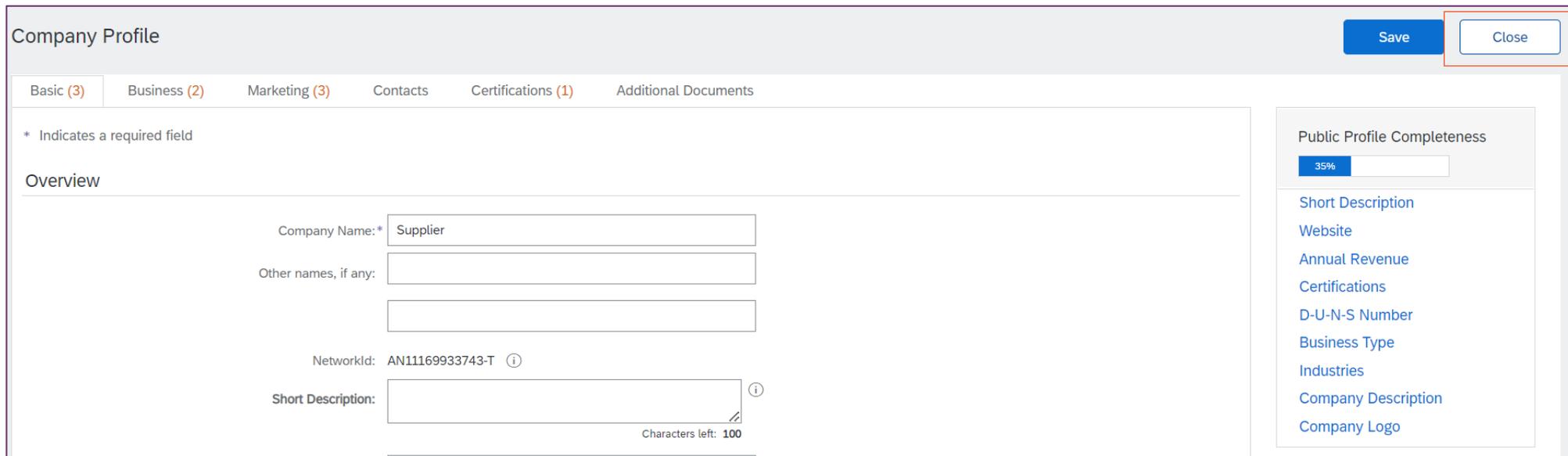


Veillez vous référer directement à cette page d'aide [SAP Ariba](#) pour plus d'informations sur les erreurs de réseau Ariba.



## Je rencontre des problèmes avec le "logo de l'entreprise" et/ou le D-U-N-S lors de l'enregistrement, que dois-je faire ?

Le questionnaire d'inscription d'Ahlstrom ne demande pas le logo de votre entreprise. Si vous rencontrez des problèmes, ils sont liés à la création de votre profil de compte SAP Business Network. Il en va de même pour le numéro D-U-N-S, même s'il s'agit d'un champ facultatif dans notre questionnaire. Vous pouvez quitter cette page et accéder directement à la section Propositions et questionnaires. Vous pouvez toujours compléter votre profil de réseau SAP Business ultérieurement.



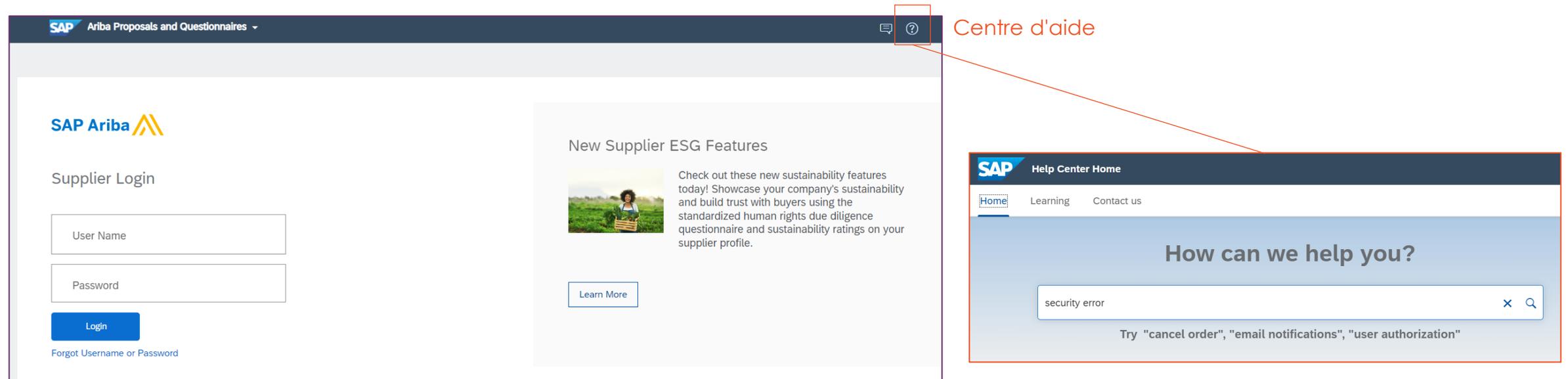
Cliquez ici pour fermer le profil de l'entreprise si vous souhaitez accéder directement au questionnaire d'inscription d'Ahlstrom.

Cliquez [ici](#) pour savoir comment naviguer vers la section Propositions et questionnaires



# Je ne trouve pas la réponse à ma question dans cette FAQ, que dois-je faire ?

SAP Ariba met à la disposition des fournisseurs un centre d'aide. Vous pouvez y accéder à partir de la page de connexion du fournisseur (<http://supplier.ariba.com>).



The image shows a screenshot of the SAP Ariba Supplier Login page. The page has a dark blue header with the SAP logo and the text 'Ariba Proposals and Questionnaires'. In the top right corner of the header, there is a small icon of a speech bubble with a question mark, which is highlighted by a red box and labeled 'Centre d'aide' with a red arrow pointing to it. The main content area is white and features the SAP Ariba logo on the left. Below the logo is a 'Supplier Login' section with two input fields for 'User Name' and 'Password', a blue 'Login' button, and a link for 'Forgot Username or Password'. To the right of the login section is a 'New Supplier ESG Features' section with a small image of a person in a field and a 'Learn More' button. On the right side of the screenshot, there is a smaller inset showing the 'Help Center Home' page. This page has a dark blue header with the SAP logo and the text 'Help Center Home'. Below the header are links for 'Home', 'Learning', and 'Contact us'. The main content area is light blue and features the text 'How can we help you?' above a search bar. The search bar contains the text 'security error' and has a search icon and a close icon. Below the search bar, there is a suggestion: 'Try "cancel order", "email notifications", "user authorization"'. A red arrow points from the 'Centre d'aide' label to the search bar in the inset.

*Veillez utiliser la barre de recherche pour résoudre le problème que vous rencontrez.*

Vous pouvez également accéder au centre d'aide aux fournisseurs à partir de [ce lien](#) ou contacter votre interlocuteur Ahlstrom local qui sera en mesure de vous guider tout au long du processus.